

## **Инструкция для родителей (законных представителей) по подаче заявления на зачисление ребенка в общеобразовательную организацию через региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ)**

Для подачи заявления на региональном портале (РПГУ) Вы должны быть зарегистрированы на портале госуслуг (Единый портал госуслуг ЕПГУ). Как зарегистрировать и подтвердить учетную запись Вы найдете по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1>

Если Вы уже зарегистрированы на Едином портале gosuslugi.ru (ЕПГУ), то отдельная регистрация на региональном портале (РПГУ) не требуется.

Для подачи заявления в школу необходимо перейти по ссылке <https://pgu.ivanovoobl.ru> на РПГУ и осуществить авторизацию пользователя: указать «Логин» и «Пароль» (логином для входа в систему является номер СНИЛС, телефон или электронная почта).

*Подача заявлений на зачисление ребенка в общеобразовательную организацию для всех заявителей начинается 1 апреля в 9.00*

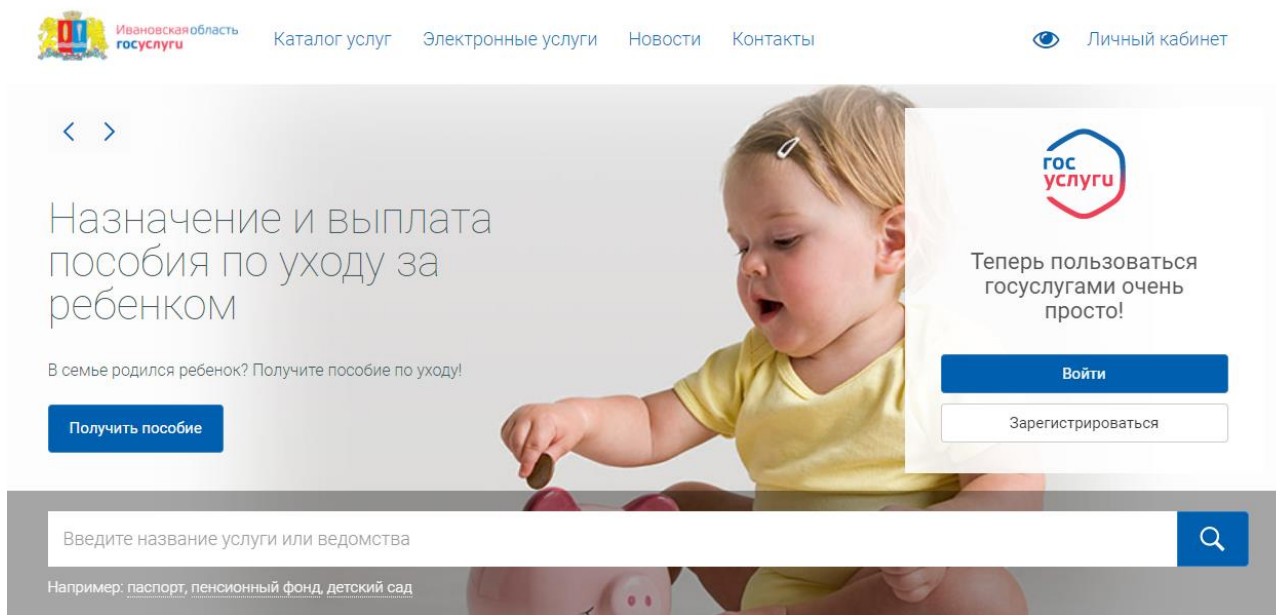
*Подача заявления с чужой учетной записи не допускается, данный факт повлечёт аннулирование поданных заявлений.*

# Что необходимо сделать для подачи заявления на зачисление ребенка в школу?

Открыть Региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ)

<https://pgu.ivanovoobl.ru>

Выбрать услугу «Запись детей в школу»



Запись детей в школу



Запись детей в детский сад



Социальные услуги



Проверить налоговую задолженность



Узнать свой ИНН



Получение загранпаспорта

1. В разделе «Организация, оказывающая услугу» выбираем «Общеобразовательные организации Ивановской области»

## 1 ОРГАНИЗАЦИЯ, ОКАЗЫВАЮЩАЯ УСЛУГУ

- Общеобразовательные организации Ивановской области
- 

2. В разделе «Вариант услуги» выбираем вариант «Запись на следующий учебный год в 1-й класс в школы, закреплённые за адресом регистрации ребёнка».

## 2 ВАРИАНТ УСЛУГИ

- Запись на следующий учебный год в 1-й класс в школы, закреплённые за адресом регистрации ребёнка  
Подача заявлений осуществляется с 1 апреля по 30 июня
- Запись на следующий учебный год в 1-й класс в школы, не закреплённые за адресом регистрации ребёнка  
Подача заявлений осуществляется с 1 июля по 05 сентября
- Запись на следующий учебный год во 2-11(12) классы в порядке перевода  
Подача заявлений осуществляется с 1 июня по 31 августа
- Запись на текущий учебный год в 1-11(12) классы в порядке перевода  
Подача заявлений осуществляется с 1 сентября по 31 мая

## 3. Заполняем форму заявления

### 3.1. Заполняем данные о родителе (законном представителе).

Поля, обязательные к заполнению:

- фамилия, имя, отчество,
- данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
- адрес места жительства или адрес места пребывания,

- мобильный телефон (при наличии),
- адрес электронной почты (при наличии),
- тип представительства

### 3.2. Заполняем данные о ребенке.

Поля, обязательные к заполнению:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- данные свидетельства о рождении ребёнка,
- адрес места жительства или адрес места пребывания.

### 4. Заполняем дополнительные данные.

Поля, обязательные к заполнению:

- образовательная организация (указывается школа, закрепленная за адресом регистрации ребенка);
  - уведомление об отказе в зачислении в случае, если выбранная школа не закреплена за адресом регистрации ребенка;
  - сведения о льготах на прием в школу (при наличии);
  - потребность в обучении ребенка по адаптированным программам (при наличии);
- подтверждение ознакомления с учредительными документами образовательной организации;
- согласие на обработку персональных данных отмечаем галочкой.

- Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом учреждения. При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я даю согласие на получение (и обработку) таких данных из указанных организаций.

Проверяем внесенные данные, подтверждаем корректность заполнения заявления отмечаем галочкой и для отправки заявления нажимаем на кнопку «Отправить».

## 6 ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КОРРЕКТНОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

Подтверждаю, что все указанные в заявке данные верны

Отправить

*Сообщение о том, что заявление принято системой придет в Личный кабинет на РПГУ заявителя.*

***После обработки Вашего заявления и получении приглашения из школы необходимо предоставить в школу оригиналы необходимых документов.***